



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

**CONTRATO Nº140/2021 – AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS PARA PINTURA DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPALDE ENSINO, INCLUINDO EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, COM ENTREGA PARCELADA E PELOPERÍODO DE 12 (DOZE) MESES**

## IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

O **MUNICÍPIO DE ITAJOBÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 45.126.851/0001-13, com sede Rua Cincinato Braga, 360 – Centro – Itajobi - CEP 15840-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **SIDIOMAR UJAQUE**, residente e domiciliado na Rua Cincinato Braga, 2050, Centro, CEP 15840-000, na cidade de ITAJOBÍ-SP, inscrito no CPF. Nº 224.602.868-05 e portador do RG. nº 30.314.541-9 SSP/SP, doravante denominado **CONTRATANTE**, e, **MORAES E GUEDES TINTAS LTDA. – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 19.849.459/0001-92, sediada na Rua da República, 165, CEP 15900-000, Taquaritinga – SP, representada por **ANDERSON GONCALVES DE MORAES**, nacionalidade brasileira, cutis: não inf. CPF: 300.165.468-65 RG/rne: 34198344-5 - SP, residente à Rua Lavínia de Abreu Moreira, 128, Pq. Res. Laranjeiras, TAQUARITINGA – SP doravante denominado **CONTRATADO**, resolvem firmar o presente contrato, **DISPENSA Nº 065/2021, PROCESSO Nº 129/2021** originado do **Processo Administrativo nº 3.000/2021** e **nos termos do artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021**, mediante cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

## CLÁUSULA PRIMEIRA

### DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento a **AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS PARA PINTURA DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPALDE ENSINO, INCLUINDO EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, COM ENTREGA PARCELADA E PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES**, conforme especificações constantes no Anexo I deste contrato.

## CLÁUSULA SEGUNDA

### DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1 - O valor total deste contrato é de **R\$ 39.972,00 (trinta e nove mil e novecentos e setenta e dois reais)**, devendo onerar a seguinte dotação orçamentária vigente:

- Nota de Reserva Orçamentária nº 7554, Ficha n.º 259, Unidade: 010702 Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Código de Aplicação:210 000, Fonte de Recurso: 00100; e,
- Nota de Reserva Orçamentária nº 7568, Ficha n.º 209, Unidade: 010701 , Categoria Econômica: 3.3.90.30.00, Código de Aplicação:220 000, Fonte de Recurso: 00100.



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

## CLÁUSULA TERCEIRA DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1- O pagamento será efetuado em até 28 (vinte e oito) dias, após emissão de nota fiscal/documento equivalente, que deverá conter o **número do contrato e objeto**, devendo a Administração certificar que a pessoa jurídica esta regular com suas obrigações tributárias, encargos trabalhistas e sociais.

3.2 – As notas fiscais/documento equivalente deverão ser encaminhados para o **e-mail** [compras@itajobi.sp.gov.br](mailto:compras@itajobi.sp.gov.br).

3.3 – Será considerado atraso no pagamento, se decorrido 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de fornecimentos, não houve adimplemento da obrigação pela Administração, o que incidirá correção monetária sobre o valor devido utilizando-se o IPCA; juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês; e multa no valor de 10% da nota fiscal.

3.4 – O disposto no item **3.3**, não se aplica em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.

## CLÁUSULA QUARTA DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS.

4.1 - Não haverá alteração de valores.

## CLÁUSULA QUINTA DO FORNECIMENTO E PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

5.1 – O fornecimento do objeto deverá ocorrer da seguinte forma:

- LOCAL DE ENTREGA: Diretoria Municipal de Educação e Cultura, Rua Atílio Bastregghi, 30
- PRAZO DE ENTREGA: í 5 dias contados a partir da emissão do pedido de compra
- FORMA DE ENTREGA: Parcelada, pelo período de 12 meses

5.2 – O prazo de vigência contratual será de **12(doze) meses**, contados a partir da data de assinatura do contrato.

## CLÁUSULA SEXTA DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1- A Fiscalização da execução do presente Contrato **ficará a cargo de servidor designado**, que deverá ter amplo acesso aos documentos que lhe digam respeito, mantendo o número de fiscais que julgar necessário.



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

6.2- A Contratante descontará do correspondente pagamento o valor de qualquer objeto considerado em desacordo com o previsto nas Especificações Técnicas.

6.3- A fiscalização pela Contratante não exonera nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.

6.4 - O objeto do presente contrato será recebido:

1 - provisoriamente, no ato da entrega, para verificar se está de acordo com o exigido, e em caso negativo, a contratada deverá efetuar as devidas correções imediatamente; e,

2 - definitivamente, após o pagamento, mediante termo detalhado que comprove o atendimento do contrato.

## CLÁUSULA SÉTIMA DAS OBRIGAÇÕES

### 7.1 – Da Contratada:

1 – entregar o objeto do contrato;

2 - Responder civil e administrativamente, por todos os danos, perdas e prejuízos que por dolo ou culpa, no cumprimento do Contrato venha diretamente ou indiretamente provocar ou causar por si ou por seus empregados/ajudantes, à Contratante a terceiros, bem como, ao patrimônio Público;

3 - Arcar com todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, acidentária, tributária, administrativa e civil, segurança e medicina do trabalho, decorrentes da execução dos serviços objeto deste, bem como, o Município se isenta de qualquer vínculo empregatício;

4 - manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;

5 - cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;

6 – **indicar o nome do responsável para representar na execução contratual, em até um dia útil após a assinatura;**

7 - substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem em desacordo com o Anexo I, de forma imediata;

7.1.1 - A qualidade do objeto contratado será de inteira responsabilidade da Contratada e não poderá repassar o objeto deste contrato para terceiros, com a seguinte exceção:

7.1.1.1. – Poderá haver subcontratação, desde que autorizado pela Administração, devendo a empresa contratada fazer o pedido, anexando documentação que comprove a capacidade técnica de quem será subcontratado, para a devida avaliação

### 7.2 - Da Contratante:



- 1 - Prestar a Contratada todos os esclarecimentos necessários ao fornecimento do objeto;
- 2 - Promover o pagamento na época oportuna conforme avençado no presente instrumento;
- 3 – Reter o pagamento caso não haja cumprimento de forma correta o objeto deste contrato; e,
- 4 – promover a fiscalização.

## CLÁUSULA OITAVA

### DAS HIPÓTESES DE EXTINÇÃO DO CONTRATO

8.1 – O contrato poderá ser extinto, desde que formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

- 1 - não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais;
- 2 - desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução ou por autoridade superior;
- 3 - alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- 4 - decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- 5 - caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- 6 - razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;
- 7- não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

8.2 - O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

- 1 - supressão, por parte da Administração, que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 desta Lei Federal nº 14.133/2021;
- 2 - suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;
- 3 - repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevista desmobilizações e mobilizações e outras previstas;



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

4 - atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

5 - não liberação pela Administração do local para execução do serviço.

8.2.1 - As hipóteses de extinção a que se referem os itens 2/3/4 acima observarão as seguintes disposições:

1 - não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;

2 - assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da alínea "d" do inciso II do **caput** do artigo 124 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## CLÁUSULA NONA

### DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 – A contratada será responsabilizada administrativamente se cometer as seguintes infrações:

1 - dar causa à inexecução parcial do contrato;

2 - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

3 - dar causa à inexecução total do contrato;

4 - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

5 - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

6 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida ou na execução do contrato;

7 - fraudar ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

9 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos;

10 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2 – Caso cometa alguma infração, poderá ser aplicada ao responsável as seguintes sanções:

1 - advertência;



# *Prefeitura do Município de Itajobi*

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

2 – multa, de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato em caso de inadimplência total ou parcial do Contrato

3 - impedimento de licitar e contratar;

4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

1 - a natureza e a gravidade da infração cometida;

2 - as peculiaridades do caso concreto;

3 - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

4 - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

5 - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle; e,

9.4 – O atraso injustificado para executar o objeto contratual, ensejará em multa de mora de 1% do valor contratual por dia.

9.5 - As penalidades acima mencionadas não excluem quaisquer outras previstas em Lei, nem o direito que assiste o Município de ressarcir-se das perdas e danos que vier a sofrer.

9.6- Se possível, a Contratante reterá os pagamentos da contratada e garantias contratuais se houver.

## **CLÁUSULA DÉCIMA**

### **DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

10.1- O presente contrato reger-se-á pela Lei Federal nº 14.133/2021 com suas alterações posteriores.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

### **DO FORO**

11.1 - Elegem as partes, para dirimir questões oriundas do presente instrumento, não resolvidas administrativamente, o Foro de Itajobi, com exceção de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2 - Estando as partes de comum acordo, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, com único efeito, na presença das 02 (duas) testemunhas abaixo identificadas.



# *Prefeitura do Município de Itajobi*

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

Itajobi-SP, 30 de Agosto de 2021.

---

**MUNICÍPIO DE ITAJOBÍ  
SIDIOMAR UJAQUE  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAJOBÍ/SP  
CONTRATANTE**

---

**MORAES E GUEDES TINTAS LTDA. – ME  
ANDERSON GONCALVES DE MORAES  
CONTRATADA**

## **TESTEMUNHAS**

---

**Kelli Cristiane Nonato da Silva  
CPF. n ° 279.306.348-76**

---

**Irineu Garutti Junior  
CPF. n ° 045.603.138-30**



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

## ANEXO I

### MEMORIAL DESCRITIVO/TERMO DE REFERÊNCIA

#### INFANTIL

Item	Código	Descrição	Qtd.	Valor Médio	Valor Total Médio
1	007.000.110	LATEX PVA LATA 18 LITROS - 1ª LINHA	10	167,00	1.670,00
2	007.001.153	TINTA PISO 18 LTS - BASE AGUA	30	163,00	4.890,00
3	007.001.681	ESMALTE BASE DE SOLVENTE GL 3,6 L	20	82,00	1.640,00
4	007.003.337	ESMALTE A BASE DE ÁGUA GALÃO 3,6 L	30	110,00	3.300,00
5	007.000.943	THINER 5 LITRO	20	64,90	1.298,00
6	007.001.727	AGUARRAZ DE 5 LT	20	67,00	1.340,00
7	007.003.385	ROLO DE LÃ ANTI RESPINGO 23 CM	40	10,50	420,00
8	007.000.622	GARFO P/ ROLO	20	9,00	180,00
9	007.002.524	ROLO LA 9 CM	60	5,00	300,00
10	007.003.386	ROLO DE LÃ 5CM	20	3,50	70,00
11	007.001.185	PINCEL 1 1/2	30	4,70	141,00
12	007.001.682	PINCEL 2	20	5,90	118,00
13	011.002.276	PINCEL 2 1/2	20	8,00	160,00
14	011.001.347	BROCHA	20	6,50	130,00
15	007.001.327	LIXA MASSA 150	40	1,00	40,00
16	007.001.050	LIXA MASSA 100	40	1,00	40,00
17	007.000.102	MASSA CORRIDA LATA 18 LTS	8	38,00	304,00
18	007.001.820	SELADOR ACRILICO LATA 18 LITROS	8	62,00	496,00
19	007.003.242	MASCARA RESPIRADORA C/VALVULA	10	5,00	50,00
20	007.000.447	ESPATULA	10	11,50	115,00
TOTAL			476	825,50	16.702,00





# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

## FUNDAMENTAL

Item	Código	Descrição	Qtd.	Valor Médio	Valor Total Médio
1	007.000.110	LATEX PVA LATA 18 LITROS - 1ª LINHA	30	167,00	5.010,00
2	007.001.153	TINTA PISO 18 LTS - BASE AGUA	30	163,00	4.890,00
3	007.001.681	ESMALTE BASE DE SOLVENTE GL 3,8 L	30	82,00	2.460,00
4	007.003.337	ESMALTE A BASE DE ÁGUA GALÃO 3,8 L	30	110,00	3.300,00
5	007.000.943	THINER 5 LITRO	30	64,90	1.947,00
6	007.001.727	AGUARRAZ DE 5 LT	30	67,00	2.010,00
7	007.003.385	ROLO DE LÃ ANTI RESPINGO 23 CM	60	10,50	630,00
8	007.000.622	GARFO P/ ROLO	20	9,00	180,00
9	007.002.524	ROLO LA 9 CM	90	5,00	450,00
10	007.003.386	ROLO DE LÃ 5CM	30	3,50	105,00
11	007.001.185	PINCEL 1 1/2	30	4,70	141,00
12	007.001.682	PINCEL 2	30	5,90	177,00
13	011.002.276	PINCEL 2 1/2	30	8,00	240,00
14	011.001.347	BROCHA	30	6,50	195,00
15	007.001.327	LIXA MASSA 150	60	1,00	60,00
16	007.001.050	LIXA MASSA 100	60	1,00	60,00
17	007.000.102	MASSA CORRIDA LATA 18 LTS	12	38,00	456,00
18	007.001.820	SELADOR ACRILICO LATA 18 LITROS	12	62,00	744,00
19	007.003.242	MASCARA RESPIRADORA C/VALVULA	20	5,00	100,00
20	007.000.447	ESPATULA	10	11,50	115,00
TOTAL			674	825,50	23.270,00



# Prefeitura do Município de Itajobi

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

## ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJOBI

**CONTRATADO:** MORAES E GUEDES TINTAS LTDA. – ME

**CONTRATO N°** 140/2021

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS PARA PINTURA DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, INCLUINDO EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, COM ENTREGA PARCELADA E PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES

**ADVOGADO (S) / N° OAB/email:** (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade de o contratado manter seus dados sempre atualizados.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Itajobi, 30 de Agosto de 2021.

### AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Sidiomar Ujaque

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 224.602.868-05

Assinatura: \_\_\_\_\_

### RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:

Nome: Sidiomar Ujaque

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 224.602.868-05

Assinatura: \_\_\_\_\_



# *Prefeitura do Município de Itajobi*

ESTADO DE SÃO PAULO

CNPJ 45.126.851/0001-13

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo contratante:**

Nome: Sidiomar Ujaque

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 224.602.868-05

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela contratada:**

Nome: **ANDERSON GONCALVES DE MORAES**

Cargo: Representante Legal

CPF: 300.165.468-65

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Sidiomar Ujaque

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 224.602.868-05

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.